

اساسنامه پژوهشگاه تربیت بدنی و علوم ورزشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مقدمه

به منظور پاسخگویی به بخشی از نیازهای پژوهشی کشور در زمینه تربیت بدنی و علوم ورزشی و براساس مجوز شماره ۲۲/۴۱۵۶ مورخ ۱۳۷۷/۹/۱۱ شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، پژوهشگاه تربیت بدنی و علوم ورزشی تأسیس شده است و طی جلسه شماره ۹۲۸ مورخ ۱۳۹۹/۴/۱ و جلسه شماره ۹۴۰ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۷ شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی موافقت قطعی پژوهشگاه تربیت بدنی و علوم ورزشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اخذ و طبق قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مصوب ۱۳۸۳/۵/۱۸) و مفاد این اساسنامه، قوانین، ضوابط و مقررات مربوط اداره می شود. در این اساسنامه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به اختصار «وزارت» و پژوهشگاه تربیت بدنی و علوم ورزشی به اختصار «پژوهشگاه» نامیده می شود.

ماده ۱- اهداف

۱. توسعه و گسترش پژوهش و فناوری در زمینه تربیت بدنی و علوم ورزشی.
۲. توسعه فعالیت بدنی و تندرستی ایرانیان از طریق رصد اطلاعات و افزایش آگاهی و تولید محتوا.
۳. ایجاد شبکه ملی و بین المللی پژوهشگران، دانش پژوهان و نهادهای پژوهشی و آموزشی و کاربران و ذی نفعان علوم ورزشی در چارچوب اهداف وزارت.
۴. زمینه سازی کاربری و تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی و فناوری.
۵. هم افزایی، هماهنگی و سیاستگذاری پژوهش و فناوری بخش های علمی و اجرایی ورزش کشور.
۶. توسعه تعاملات ملی و بین المللی پژوهشی و فناوری در تربیت بدنی و علوم ورزشی.

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰

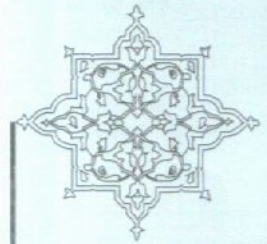
صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir





تاریخ:

شماره:

پیوست:

ماده ۲- وظایف و اختیارات

۱. بررسی و شناسایی نیازهای پژوهشی، فناوری و آموزشی.
۲. حمایت از ایده پردازی، اختراع، بومی سازی و تجاری سازی فناوری های ورزشی در اکوسیستم فناوری و نوآوری های ورزشی.
۳. انجام طرح های پژوهشی کاربردی، توسعه ای و بنیادی.
۴. پایش و آسیب شناسی وضعیت تربیت بدنی و ورزش کشور.
۵. ارائه برنامه و خط مشی به مدیران و متولیان ورزش کشور در جهت ارتقای ورزش تربیتی، همگانی، قهرمانی و حرفه ای.
۶. ارتباط با صنعت و جامعه و کمک به تلفیق علم و عمل.
۷. همکاری پژوهشی با موسسات آموزشی، پژوهشی و اجرایی کشور به منظور ارتقاء کیفیت فعالیتهای پژوهشی در زمینه تربیت بدنی و علوم ورزشی.
۸. انتشار و ترویج دستاوردهای پژوهشی در قالب نشریات، کتب، نرم افزار و سایر کاربست های مرتبط.
۹. برگزاری همایش ها، نشست ها، دوره ها و کارگاه های آموزشی.
۱۰. حمایت از توسعه پژوهش و فناوری در دانشگاه ها، نهادها و موسسات ورزشی دولتی و غیر دولتی.
۱۱. گسترش همکاری های بین المللی و انجام تحقیقات مشترک با مراکز علمی معتبر خارج از کشور.
۱۲. اجرای دوره های آموزشی کارشناسی ارشد، دکتری، فرصت های مطالعاتی و پسادکتری.
۱۳. مطالعه، طراحی، تولید، تجاری سازی و فروش محصولات و خدمات پژوهشی و فناوری و تهیه استانداردها و کاربست آنها.

ماده ۳- محل فعالیت پژوهشگاه

محل فعالیت "پژوهشگاه" در شهر تهران و نشانی پستی آن به شرح ذیل اعلام می شود:
نشانی: تهران، خیابان شهید مطهری، خیابان میرعماد، کوچه پنجم، پلاک ۳
کد پستی: ۱۵۸۷۹۵۸۷۱۱

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰

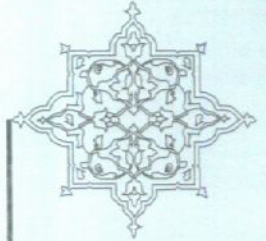
صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

1/19



تاریخ:

شماره:

پیوست:

ماده ۴- ماهیت حقوقی پژوهشگاه

"پژوهشگاه" یک واحد پژوهشی وابسته به «وزارت» است که پس از تصویب اساسنامه توسط شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی «وزارت»، ابلاغ آن توسط «وزارت» و ثبت در اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) دارای شخصیت حقوقی و استقلال اداری و مالی می شود.

ماده ۵- مدت فعالیت پژوهشگاه

با توجه به موافقت قطعی جلسه شماره ۹۲۸ مورخ ۱۳۹۹/۴/۱ و جلسه شماره ۹۴۰ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۷ شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی، مدت فعالیت «پژوهشگاه» از تاریخ ثبت در اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری)، نامحدود است.

ماده ۶- ارکان

۱. هیأت امناء
۲. رئیس پژوهشگاه
۳. هیأت رئیسه
۴. شورای پژوهشی

ماده ۷- ترکیب هیأت امناء

- ۱- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (رئیس هیات امناء)
- ۲- رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور یا نماینده وی
- ۳- رئیس پژوهشگاه (دبیر هیات امناء)
- ۴- چهار تا شش تن از شخصیت های علمی - فرهنگی کشور که نقش موثری در توسعه و پیشرفت پژوهشگاه داشته باشند.

تبصره ۱- حداقل دو تن از شخصیت های مذکور در بند ۴ باید از اعضای هیات علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور باشند.

تبصره ۲- اعضای مذکور در بند ۴ با پیشنهاد رئیس پژوهشگاه و تأیید و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت چهار سال منصوب می شوند و در یک زمان حداکثر می توانند عضو دو هیات امناء باشند. پیشنهاد و انتصاب مجدد آنان بلامانع است و تا زمانی که افراد جدیدی به جای آنان منصوب نشده باشند همچنان به وظایف و اختیارات قانونی خود ادامه می دهند.

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

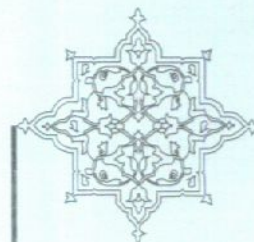
شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



ماده ۸- وظایف و اختیارات هیأت امناء

۱. تصویب آیین نامه داخلی هیات امناء
۲. تصویب نمودار سازمانی و تشکیلات پژوهشگاه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط پس از تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قابل اجرا خواهد بود.
۳. تصویب آیین نامه های مالی - معاملاتی، اداری، استخدای و تشکیلاتی پژوهشگاه (از جمله آیین نامه های سفرهای علمی، بورس های تحصیلی و فرصت های مطالعاتی) پس از تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قابل اجرا خواهد بود.
۴. بررسی و تصویب بودجه سالیانه و تفصیلی پژوهشگاه که از طرف رئیس پژوهشگاه پس از تأیید شورای پژوهشگاه پیشنهاد می شود.
۵. تصویب حسابها و ترازنامه سالیانه پژوهشگاه
۶. تعیین حسابرس برای پژوهشگاه
۷. تصویب نحوه وصول درآمدهای اختصاصی و مصرف آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوط
۸. کوشش برای جلب کمکهای مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط
۹. پیشنهاد میزان فوق العاده های اعضای هیات علمی پژوهشگاه به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تأیید
۱۰. تعیین نحوه اداره واحدهای تولیدی، خدماتی، کارگاهی و... در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط
۱۱. تعیین میزان پژوهانه، آموزانه، ترجمان، نویسانه و نظایر آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوط
۱۲. بررسی گزارش عملکرد گزارش سالیانه پژوهشگاه که از طرف رئیس پژوهشگاه ارائه می شود و اظهار نظر نسبت به آن

ماده ۹- رئیس

رئیس پژوهشگاه، که نماینده قانونی پژوهشگاه نزد مراجع حقیقی و حقوقی است، از میان اعضای هیأت علمی که صاحب نظر در زمینه تربیت بدنی و علوم ورزشی باشند با حکم

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶

شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰

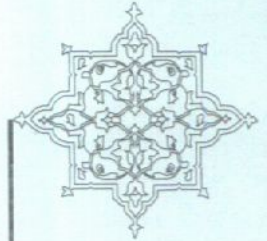
صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

(Handwritten signature and stamp)



وزیر علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت چهار سال منصوب می شود. انتصاب مجدد وی بلامانع است و تا زمانی که فرد جدیدی به جای وی منصوب نشده است همچنان به وظایف و اختیارات قانونی خود ادامه می دهد.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارت رئیس

۱. برنامه ریزی برای پژوهشگاه، هدایت و اداره امور آن و نظارت بر حسن اجرای همه فعالیت های آن در چارچوب اساسنامه، ضوابط و مقررات مربوط.
۲. تنظیم نمودار سازمانی و تشکیلات پژوهشگاه و پیشنهاد آن به هیأت امناء برای تصویب و طی مراحل قانونی.
۳. صدور احکام مربوط به استخدام، انتصاب، ترفیع، ارتقاء، مأموریت، اخراج و... اعضای هیأت علمی و کارمندان پژوهشگاه در چارچوب قوانین و مقررات مربوط.
۴. انتخاب و انتصاب معاونان، مشاوران و مدیران پژوهشگاه بر اساس نمودار سازمانی و تشکیلات مصوب پژوهشگاه و عزل آنان.
۵. امضای قراردادهای، اسناد تعهد آور، اسناد مالی، اداری و مکاتبات پژوهشگاه در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط.
۶. افتتاح حسابهای بانکی مورد نیاز و معرفی دارندگان حق امضای مجاز با رعایت قوانین و مقررات مربوط.
۷. تنظیم بودجه سالیانه و تفصیلی پژوهشگاه و پیشنهاد آن به هیأت امناء پس از تأیید شورای پژوهشی، برای تصویب و طی مراحل قانونی.
۸. تنظیم آیین نامه های مالی - معاملاتی، اداری، استخدای و تشکیلاتی پژوهشگاه و همچنین تغییر و اصلاح آنها طبق ضوابط و مقررات مربوط و پیشنهاد آنها به شورای پژوهشی برای تأیید و طی مراحل قانونی.
۹. تنظیم آیین نامه های سفرهای علمی، بورسهای تحصیلی و فرصتهای مطالعاتی در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط و پیشنهاد آنها به شورای پژوهشی برای تأیید و طی مراحل قانونی.
۱۰. ارائه گزارش عملکرد سالیانه پژوهشگاه به شورای پژوهشی و هیأت امناء و وزارت متبوع.
۱۱. پیشنهاد تأسیس و انحلال گروههای پژوهشی، مراکز پژوهشی و پژوهشکده ها به شورای پژوهشگاه.

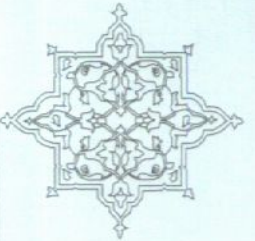
نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

۱/۱۵



۱۲. استیفای منافع و حفظ حقوق پژوهشگاه در مراجع قانونی (اعم از قضایی، اجرایی، اداری و...) به نمایندگی از پژوهشگاه شخصا" و یا به وسیله وکیل با حق توکیل غیر تا یک درجه.

۱۳. اجرای مصوبات هیأت امناء و شورای پژوهشی در چارچوب قوانین و مقررات مربوط.

۱۴. تهیه و پیشنهاد برنامه های راهبردی، سیاستها، اهداف و خط مشی ها برای طرح در هیأت امناء.

۱۵. تنظیم و پیشنهاد برنامه سالانه و پنج ساله به هیأت امناء برای تصویب.

۱۶. پیشنهاد شیوه نامه های اجرایی آیین نامه مالی و معاملاتی به هیأت امناء برای تصویب.

تبصره: رئیس پژوهشگاه می تواند بخشی از وظایف و اختیارات اداری و مالی خود را با حفظ مسئولیت خویش و با رعایت ضوابط و مقررات مربوط، به معاونان پژوهشگاه، روسای پژوهشکده ها و مراکز پژوهشی ذیربط تفویض نماید.

ماده ۱۱- هیأت رئیسه

هیأت رئیسه دومین رکن اجرایی پژوهشگاه بعد از رئیس می باشد.

ماده ۱۲- ترکیب هیأت رئیسه پژوهشگاه

۱. رئیس پژوهشگاه

۲. معاونان پژوهشگاه

تبصره- تعداد معاونان بر اساس تشکیلات مصوب پژوهشگاه و شرح وظایف آنان طبق آئین نامه جامع مدیریت دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مصوب جلسه ۶۸۴ مورخ ۱۳۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحات بعدی آن خواهد بود.

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات هیأت رئیسه پژوهشگاه

۱. مشورت و همکاری با ریاست در راستای انجام وظایف.

۲. تأیید آیین نامه های مالی- معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی پژوهشگاه و پیشنهاد آنها به هیأت امناء.

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶

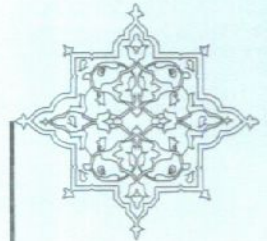
شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

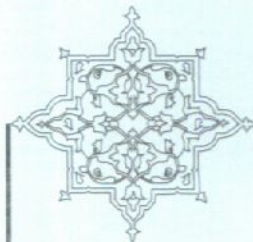


۳. تأیید بودجه سالیانه و تفصیلی پژوهشگاه و پیشنهاد آن به هیأت امنا.
۴. فراهم نمودن بسترهای لازم جهت تحقق اهداف برنامه‌های راهبردی پژوهشگاه.
۵. مشارکت و همکاری فعالانه در تنظیم برنامه‌های راهبردی پژوهشگاه مبتنی بر سند چشم‌انداز، برنامه‌های توسعه کشور، نقشه جامع علمی کشور.
۶. فراهم نمودن بستر مناسب به منظور اجرایی نمودن مصوبات هیأت امنا، آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های ابلاغی از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
۷. تنوع بخشی به منابع مالی پژوهشگاه از طریق جذب کمک‌های مردمی و افزایش درآمدهای اختصاصی از طریق ارائه خدمات پژوهشی و سایر منابع دیگر پس از اخذ مجوزهای لازم از هیأت امنا و یا سایر مراجع ذیصلاح.
۸. بررسی و ارزیابی نحوه اجرای تصمیمات هیأت رئیسه توسط واحدهای تابعه پژوهشگاه و نظارت بر عملکرد آنان، تصویب نحوه وصول درآمدهای اختصاصی و مصرف آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوط.
۹. تصویب دریافت کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی داخلی و خارجی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط.
۱۰. پیشنهاد میزان فوق‌العاده‌های اعضای هیأت علمی و غیرهیأت علمی "پژوهشگاه" به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تأیید.
۱۱. تعیین میزان پژوهانه، آموزانه، ترجمانه، نویسانه و نظایر آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوط.
۱۲. بررسی و پیشنهاد تصویب سالانه امکانات علمی (نیروی انسانی و تجهیزات) مورد نیاز پژوهشگاه و تعیین کمبودها و طبقه‌بندی نیازهای علمی.
۱۳. ارزیابی عملکرد حوزه‌های مختلف پژوهشگاه.
۱۴. ایجاد هماهنگی لازم بین حوزه‌های مختلف پژوهشگاه.
۱۵. بسترسازی برای ایجاد ارتباط نظام‌مند پژوهشگاه با بدنه وزارت و ایجاد زمینه بهره‌گیری و کاربردی سازی نتایج پژوهش‌ها.
۱۶. بررسی و تصویب ضوابط لازم در راستای همکاری پژوهشگاه با مؤسسات دولتی و غیردولتی خارجی با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir





۱۷. بررسی گزارش تحلیلی ارائه شده توسط واحدهای ذی ربط در خصوص مشکلات پژوهشی، پشتیبانی و خدماتی به منظور ارائه راهکارهای سازنده و علمی جهت رفع کاستی‌ها.

ماده ۱۴- شورای پژوهشی

شورای پژوهشی دومین رکن سیاستگذار بعد از هیأت امنا می باشد که به تنظیم سیاستها و برنامه‌های جاری پژوهشگاه بر اساس سیاستهای کلان مصوب در هیات امنا و یا سایر مراجع ذیصلاح می پردازد.

ماده ۱۵- ترکیب شورای پژوهشی :

۱. رئیس پژوهشگاه (رئیس شورا)
۲. معاون پژوهشی پژوهشگاه (دبیر شورا)
۳. سایر معاونین پژوهشگاه
۴. روسای مراکز پژوهشی و پژوهشکده ها
۵. دو تا پنج تن از اعضای هیات علمی

تبصره ۱ : حداقل دو تن از اعضای مذکور در بند ۴ باید از میان پژوهشگران و صاحب نظران خارج از پژوهشگاه با معرفی رئیس پژوهشگاه و تایید معاون پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری انتخاب شوند.

تبصره ۲- اعضای مذکور در بند ۴ با حکم رئیس پژوهشگاه برای مدت دو سال منصوب می شوند و انتصاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۱۶- جلسات شورای پژوهشی

جلسات شورای پژوهشگاه دست کم هر ماه یک بار و با حضور حداقل دو سوم اعضا به شرط حضور رئیس شورا، رسمیت می یابد و تصمیم های آن با رای اکثریت نصف به علاوه یک کل اعضای شورا لازم الاجرا است.

تبصره : اداره جلسات شورا طبق آیین نامه داخلی شورا است .

ماده ۱۷- وظایف و اختیارات شورای پژوهشی

۱. تصویب آیین نامه داخلی شورا.

نشانی :

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت ، خیابان

خوردین ، خیابان هرمزان ،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶

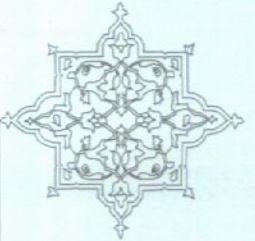
شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی :

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

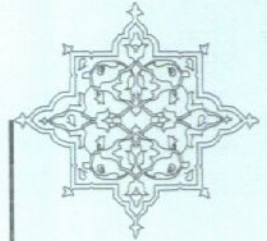


۲. تعیین خط مشی و برنامه های علمی و پژوهشی پژوهشگاه در چارچوب سیاست ها و مصوبات وزارت.
۳. تصویب آیین نامه و شیوه نامه های پژوهشی گروه های پژوهشی، مراکز پژوهشی و پژوهشکده ها.
۴. بررسی و تصویب طرحهای پژوهشی پژوهشگاه و نظارت بر کیفیت و حسن اجرای آنها.
۵. بررسی پیشرفت طرحهای پژوهشی طبق برنامه مصوب و در صورت لزوم تجدید نظر و تصویب تغییرات آنها.
۶. ارزیابی نتایج فعالیتهای علمی و پژوهشی پژوهشگاه.
۷. تأیید پیشنهاد تأسیس و انحلال گروههای پژوهشی، مراکز پژوهشی و پژوهشکده ها به منظور ارسال به معاونت پژوهشی وزارت برای طی مراحل قانونی.
۸. برنامه ریزی برای ایجاد و تعمیق ارتباط علمی، با سایر موسسات و مراکز آموزشی و پژوهشی داخلی و خارجی برابر ضوابط و مقررات مربوط.
۹. بررسی و تصویب برگزاری دوره های آموزشی کوتاه مدت، همایش ها و بازدیدهای علمی.
۱۰. تأیید آیین نامه های سفرهای علمی، بورسهای تحصیلی و فرصتهای مطالعاتی در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط و پیشنهاد آنها به هیأت امناء.
۱۱. بررسی و تصویب سفرهای علمی، بورسهای تحصیلی و فرصتهای مطالعاتی اعضای هیأت علمی پژوهشگاه طبق ضوابط و مقررات مربوط.
۱۲. بررسی و پیشنهاد نیازهای تجهیزاتی، انتشاراتی، اطلاعاتی و علمی پژوهشگاه به رئیس پژوهشگاه.
۱۳. تصویب آیین نامه تألیف و ترجمه کتاب و مقاله و نحوه انتشار نتایج فعالیتهای علمی و پژوهشی پژوهشگاه.
۱۴. بررسی صلاحیت علمی متقاضیان عضویت در هیأت علمی پژوهشگاه که توسط مراکز پژوهشی و پژوهشکده ها و از طریق رئیس پژوهشگاه پیشنهاد می شود و اظهار نظر نسبت به آن.

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نیش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



۱۵. بررسی و تصویب دوره ها و رشته های آموزشی جدید و برنامه های آن، پیشنهادی معاونت ها و شوراهای تخصصی موسسه به منظور ارایه به مراجع ذیصلاح برای تصویب.

۱۶. بررسی و تأیید ضوابط و قوانین برنامه پذیرش دانشجو (دوره های آموزشی، فرصت مطالعاتی، پسادکتری) توسط پژوهشکده ها، مبتنی بر بودجه و امکانات موسسه و در راستای اجرای تکالیف مندرج در برنامه های توسعه کشور، مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و سیاستهای وزارت عتف.

۱۷. ارجاع برخی از موضوعات پژوهشگاه برای بررسی و اظهار نظر به یکی از شوراهای تخصصی حسب مورد.

۱۸. تدوین و تصویب آیین نامه های داخلی پژوهشگاه و کمیته های آن.

۱۹. انجام سایر اموری که در چارچوب ضوابط و مقررات از سوی هیات امنایا رئیس پژوهشگاه به شورا محول می شود.

ماده ۱۸- پژوهشگاه از نظر مقررات مالی و معاملاتی تابع آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است که به تصویب هیأت امناء و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری می رسد.

ماده ۱۹- اعضاء هیأت علمی و غیر علمی پژوهشگاه از نظر مقررات استخدامی و نحوه انتخاب و گزینش (علمی و تخصصی) تابع ضوابط و مقررات جاری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشند.

ماده ۲۰- نحوه گزینش عمومی اعضاء هیأت علمی و غیر علمی پژوهشگاه تابع ضوابط و مقررات وزارت و سایر مراجع ذی صلاح است.

ماده ۲۱- فضا، امکانات و تجهیزات پژوهشگاه باید مطابق با ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

ماده ۲۲- پژوهشگاه تابع تمامی قوانین ومقررات مربوط و ضوابط و آیین نامه های مصوب وزارت وسایر مراجع ذی صلاح است.

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۴۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰

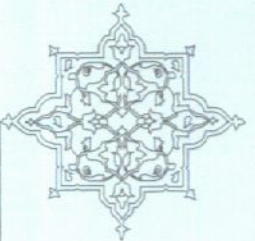
صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

۱/۱۹



تاریخ:

شماره:

پیوست:

ماده ۲۳- منابع مالی

۱. اعتبارات بودجه عمومی.
۲. درآمدهای حاصل از اجرای طرح های پژوهشی ، ارائه خدمات مشاوره ای ، برگزاری کارگاه ها و دوره های آموزشی کوتاه مدت و عرضه محصولات علمی و فناورانه (کتاب ، مجله ، نرم افزار و ...).
۳. کمک های دریافتی از وزارتخانه ها و دستگاههای مرتبط.
۴. هدایا و کمکهای دریافتی از اشخاص حقیقی و حقوقی.

ماده ۲۴- سال مالی پژوهشگاه عبارت است از یک سال شمسی که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفند ماه همان سال ختم می شود.

ماده ۲۵- انحلال

پژوهشگاه در موارد زیر پس از تصویب شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی وزارت منحل می شود :

- ۱- به پیشنهاد وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
- ۲- در صورت تخلف از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط وزارت و سایر قوانین و مقررات جاری کشور به تشخیص وزارت

ماده ۲۶- در صورت اعلام موافقت اولیه شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی با انحلال پژوهشگاه، هیات تصفیه ای مرکب از نماینده حقوقی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس یا یکی از معاونان پژوهشگاه تشکیل و با رعایت مقررات قانونی در مدتی که شورای گسترش برنامه ریزی آموزش عالی تعیین می نماید امر تصفیه را بر عهده خواهد داشت.

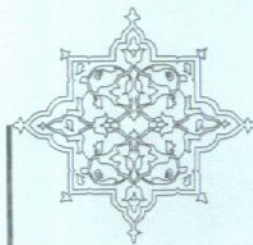
ماده ۲۷- وزارت موظف است :

۱. تمامی تعهدات پژوهشگاه رادر برابر وزارتخانه، موسسات دولتی، نهادهای عمومی غیر دولتی، بانک ها، شهرداری ها ، سایر اشخاص حقوقی و حقیقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارمندان) انجام دهد یا با توافق صاحبان حق تعهدات پژوهشگاه را راسا" بپذیرد.

نشانی :

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت ، خیابان
خوردین ، خیابان هرمزان ،
نیش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



۲. تمامی امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک ها و شهرداری ها و غیره در اختیار پژوهشگاه قرار گرفته است مسترد نماید یا موافقت صاحبان حق را مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به پژوهشگاه ارائه دهد.

ماده ۲۸- پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده ۲۶ و حل و فصل امور حقوقی و تصویب نهایی انحلال پژوهشگاه توسط شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، تادیه تمامی دیون و اعلام ختم تصفیه توسط هیأت تصفیه، باقیمانده دارایی پژوهشگاه به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری منتقل می شود.

تبصره: هیأت تصفیه موظف است درمورد فوق صورتمجلسی را که به امضای همه اعضای هیأت خواهد رسید تنظیم و یک نسخه از آن را به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تسلیم نماید.

ماده ۲۹- مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین مربوط است.

ماده ۳۰- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه با پیشنهاد رئیس پژوهشگاه، تأیید معاون پژوهشی وزارت، تصویب شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی امکان پذیر است.

این اساسنامه مشتمل بر ۳۰ ماده و ۸ تبصره در تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۸ به تصویب شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجراست.

پیمان صالحی

معاون پژوهشی

و رئیس کمیسیون پژوهشی شورای گسترش

و برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir